



# WINNENDEN

GROSSE KREISSTADT

## Ausbildung zum/zur Fachangestellten für Bäderbetriebe



### **Die Tätigkeit im Überblick:**

Ob im Freien oder in der Halle, am Baggersee oder am Meer, in Freizeitbädern oder medizinischen Badeeinrichtungen, überall sorgen Fachangestellte für Bäderbetriebe dafür, dass der Badebetrieb sicher und reibungslos abläuft. Sie beaufsichtigen und betreuen die Badegäste und erteilen auch Schwimmunterricht. Sie überwachen die technischen Anlagen und die Wasserqualität und führen Reinigungs- und Desinfektionsarbeiten durch. Darüber hinaus pflegen und warten sie z.B. Sport- und Spielgeräte, sorgen für Sauberkeit und Sicherheit in Umkleidekabinen sowie Duschen und kümmern sich um die Freiflächen und Grünanlagen. Außerdem wirken sie bei Verwaltungsaufgaben und in der Öffentlichkeitsarbeit mit.

Ihre Arbeitszeiten richten sich nach den Öffnungszeiten der Bäder. Besonders am Wochenende haben sie viel zu tun, denn dann herrscht oft Hochbetrieb.

### **Voraussetzungen:**

- Guter Hauptschulabschluss
- Freude am Umgang mit Menschen
- Einfühlungsvermögen, Verantwortungsbewusstsein
- Gute schwimmsportliche Fähigkeiten
- Interesse an Technik und Umwelt

### **Ausbildungsdauer und -ablauf:**

Die Ausbildung dauert 3 Jahre und läuft wie folgt ab:

- **Praktische Ausbildung im Betrieb**  
Erfolgt im Sommer im Frei- und im Winter im Hallenbad des Wunnebads.
- **Theoretische Ausbildung in der Berufsschule**  
Findet parallel zur praktischen Ausbildung, in Lernfeldern und allgemein bildend, als Blockunterricht an der Landesfachklasse in Mannheim statt (6 Blöcke mit je 5 Wochen), Unterbringung in Wohnheimen
- **Prüfungen**  
Zwischenprüfung in der Mitte des 2. Ausbildungsjahres  
Abschlussprüfung nach dem 3. Ausbildungsjahr

### **Ausbildungsinhalte:**

Im Ausbildungsbetrieb lernen die Auszubildenden wie man beispielsweise Schwimmunterricht für verschiedene Personen- und Altersgruppen gestaltet, wie man Verunglückte versorgt und Ertrinkende rettet und welche Wiederbelebensmaßnahmen eingeleitet werden können. Sie lernen, welche Gefahren beim Badebetrieb im und am Becken auftreten und wie man den Badebetrieb richtig beaufsichtigt. Außerdem wird ihnen beigebracht, worauf bei der Entnahme von Wasserproben zu achten ist, wie man die Messgeräte zur Überwachung der Wasserqualität handhabt und pflegt, welche Desinfektions- und Reinigungsmittel zur Aufrechterhaltung der Hygiene gebräuchlich sind, sowie die Wartung und Pflege der technischen Anlagen (unter anderem Wasserumwälzpumpen, Ozonanlagen, Rohrleitungsnetz) einschließlich Rutschbahnanlagen und Spielgeräte.

Während des theoretischen Unterrichts in der Berufsschule erwerben die Auszubildende grundlegende Kenntnisse auf verschiedenen, für den Beruf wichtigen Gebieten, wie z.B. Wasser, Gesundheits- und Schwimmlehre, Organisation von Bädern und Grundlagen wirtschaftlicher Betriebsführung, Dienst-, Verwaltungs- und Vertragsrecht für Bäderbetriebe, Besucherbetreuung und Öffentlichkeitsarbeit, sowie Bäderarten, Bäderbau und Bädertechniken.

### **Weiterbildung:**

Nach einjähriger Fachangestellten-Tätigkeit kann der Vorbereitungskurs zum/zur Fachmeister/in für Bäderbetriebe besucht werden, der mit der Meisterprüfung abschließt. Damit eröffnen sich Aufstiegsmöglichkeiten zum/zur Schichtführer/in, Betriebsleiter/in, Bäderleiter/in, Ausbildungsschwimmmeister/in oder Bädermanager/in. Nach der erfolgreich abgeschlossenen Ausbildung bestehen ausgezeichnete Berufsaussichten.

### **Vergütung:**

Die Vergütung richtet sich nach dem TVÖD und beträgt im:

1. Ausbildungsjahr 699,76 €
2. Ausbildungsjahr 749,45 €
3. Ausbildungsjahr 795,04 €

### **Einstellungstermin / Bewerbung:**

Die Einstellung erfolgt zum 1. September.

Bewerbungen sind ab August/September des Vorjahres möglich.

Unterlagen an: Stadtverwaltung Winnenden  
-Hauptamt-  
Torstraße 10  
71364 Winnenden

### **Weitere Informationen:**

Falls Sie sich für die hier vorgestellte Ausbildung interessieren und dieses Informationsblatt Ihnen nicht alle Fragen beantworten konnte, wenden Sie sich bitte an:

Frau Eick, Tel.: 07195/13-117, E-Mail: [cornelia.eick@winnenden.de](mailto:cornelia.eick@winnenden.de)